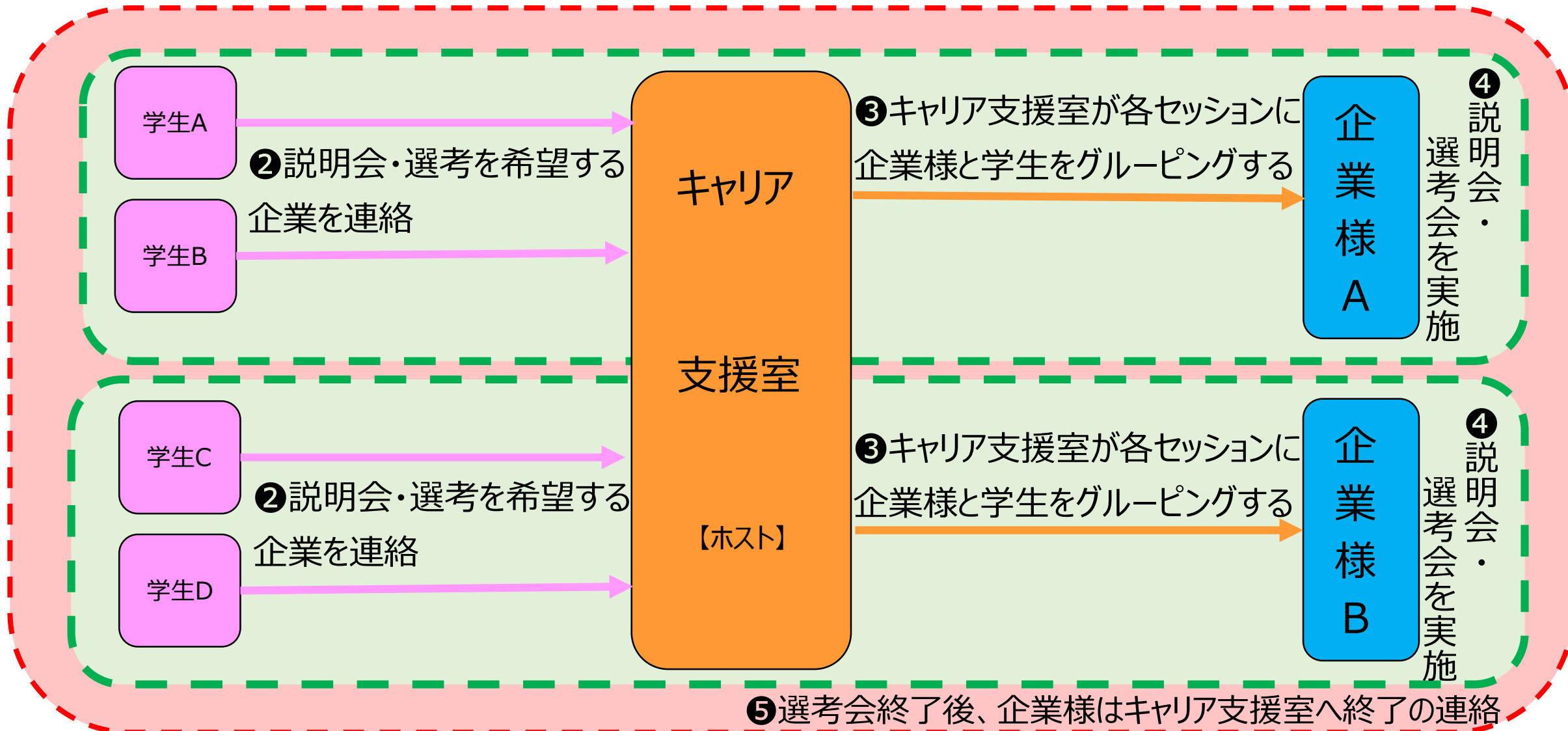


九州国際大学 企業と学生のマッチングセミナー【Web版】
運営方法のご案内

キャリア支援室が「ブレイクアウトルーム(分科会)」を開設し、企業様と学生を割り当てる(グルーピング)

①このミーティングルームの中で説明会・選考会が完結する



キャリア支援室が「ブレイクアウトルーム(分科会)」を開設し、企業様と学生を割り当てる(グルーピング)

① 前日までにキャリア支援室より開始前にZoom招待URLを配信

※当日は「12:15までに」入室申請をお願いいたします。

➡当日、入室後は、本セミナー終了まで退室しないでください。

※入室後は表示名を「●●(←企業名) ●●(←ご担当者様苗字のみ)」に変更してください。

② 12:30 全体ガイダンス開始

➡企業PRの際には企業様ご自身でパワーポイントを操作(※画面共有)していただきます。

※ガイダンス終了後、キャリア支援室が学生から企業説明会の希望を集約します。

③ 13:00 キャリア支援室より「ブレイクアウトルーム(分科会)」のグルーピング[1回目]

➡キャリア支援室が、企業様と貴社を希望する学生を同じグループに割振ります。

※企業様はセッションに入室後、選考会終了まで退室しないでください。

キャリア支援室が「ブレイクアウトルーム(分科会)」を開設し、企業様と学生を割り当てる(グルーピング)

④ 13:00 【1回目(20分間)】個別説明会スタート（～13:20まで）

➡企業様に対し、学生が「学部・学科・氏名」をチャット機能にて送信します。

※終了後、学生は退室します。※企業様は退室せずに、そのままお待ちください。

⑤ 13:20 キャリア支援室より「ブレイクアウトルーム(分科会)」のグルーピング[2回目]

➡キャリア支援室が、企業様と貴社を希望する学生を同じグループに割り当て

※1回目説明会に参加していない新たな学生をグルーピングします。

⑥ 13:30 【2回目(20分間)】個別説明会スタート（～13:50まで）

➡企業様に対し、学生が「学部・学科・氏名」をチャット機能にて送信します。

※終了後、学生は退室します。※企業様は退室せずに、そのままお待ちください。

キャリア支援室が「ブレイクアウトルーム(分科会)」を開設し、企業様と学生を割り当てる(グルーピング)

⑦ 13:50 キャリア支援室より「ブレイクアウトルーム(分科会)」のグルーピング[3回目]

➡キャリア支援室が、企業様と貴社を希望する学生を同じグループに割り当て

※1・2回目説明会に参加していない新たな学生をグルーピングします。

⑧ 14:00 【3回目(20分間)】個別説明会スタート (～14:20まで)

➡企業様に対し、学生が「学部・学科・氏名」をチャット機能にて送信します。

※終了後、学生は退室します。※企業様は退室せずに、そのままお待ちください。

⑨ 14:20 キャリア支援室より「ブレイクアウトルーム(分科会)」のグルーピング[4回目]

➡キャリア支援室が、企業様と貴社を希望する学生を同じグループに割り当て

※1・2・3回目説明会に参加していない新たな学生をグルーピングします。

キャリア支援室が「ブレイクアウトルーム(分科会)」を開設し、企業様と学生を割り当てる(グルーピング)

⑩ 14:30 【4回目(20分間)】個別説明会スタート (～14:50まで)

➡企業様に対し、学生が「学部・学科・氏名」をチャット機能にて送信します。

※終了後、学生は退室します。※企業様は退室せずに、そのままお待ちください。

⑪ 14:50 学生から選考会の希望企業を集約

➡キャリア支援室が学生を選考企業に割り当て

キャリア支援室が「ブレイクアウトルーム(分科会)」を開設し、企業様と学生を割り当てる(グルーピング)

⑩ 15:00 キャリア支援室より「ブレイクアウトルーム(分科会)」のグルーピング

➡キャリア支援室が、企業様と貴社を希望する学生を同じグループに割り当て

※選考を希望する学生をグルーピングします。

⑪ 15:15 【1回目】選考会スタート（～16:15まで）

➡企業様に対し、学生が「学部・学科・氏名・電話番号・メールアドレス」

をチャット機能にて送信します。

※終了後、学生は退室します。※企業様は退室せずに、そのままお待ちください。

⑫ 16:20 キャリア支援室より「ブレイクアウトセッション(分科会)」のグルーピング

➡キャリア支援室が、企業様と貴社を希望する学生を同じグループに割り当て

※1回目選考会に参加していない新たな学生をグルーピングします。

キャリア支援室が「ブレイクアウトルーム(分科会)」を開設し、企業様と学生を割り当てる(グルーピング)

⑬ 16:25 【2回目】選考会スタート (～17:25まで)

➡企業様に対し、学生が「学部・学科・氏名・電話番号・メールアドレス」
をチャット機能にて送信します。

※終了後、学生は退室します。

**⑭ 17:25(※終了後) ブレイクアウトルームを退室して、ミーティングルーム(元の部屋)へ
お戻りください。**

キャリア支援室スタッフよりご挨拶させていただきます。

※2回目選考会の希望学生がいない場合は、1回目終了後に全体終了となります。

**その場合は、そのままブレイクアウトルームにてお待ちください。スタッフが入室し、ご挨拶
させていただきます。**

ご注意事項

- ★企業様はブレイクアウトルームから退室しないようご注意ください。
(終了まで移動する必要はございません。)
- ★選考会希望人数により、各会の学生数にばらつきが発生します。
- ★個別面接を実施される企業様は、ルーム内にいる学生を一旦退室させてください。
その際に、スタッフまで学生の面接順をお知らせください。終了学生がミーティングルームに戻りましたら、スタッフが学生を入室させます。
- ★終了予定時刻までお待ちいただく必要はございません。順次、流れ終了となります。