

計算書類の注記

1. 重要な会計方針

計算書類の作成は、NP0法人会計基準（2010年7月20日 2011年11月20日一部改正 NP0法人会計基準協議会）によっています。

- (1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法
評価方法:最終仕入原価法
- (2) 固定資産の減価償却の方法
- (3) 引当金の計上基準
- (4) 施設の提供等の物的サービスを受けた場合の会計処理
- (5) ボランティアによる役務の提供
- (6) 消費税等の会計処理
税込経理処理

2. 会計方針の変更

3. 事業別損益の状況

(単位:円)

科目	事業費	事業部門計	管理部門	合計
I 経常収益				
1. 受取会費			66000	66000
2. 受取寄附金	4800	4800	0	4800
3. 受取助成金等	0	0	0	0
4. 事業収益	567830	567830	0	567830
5. その他収益	0	0	4	4
経常収益計		572630	66004	638634
II 経常費用				
(1) 人件費				
給料手当	0	0	0	0
人件費計	0	0	0	0
(2) その他経費				
広告宣伝費	0	0	47754	47754
支払手数料	0	0	41737	41737
その他経費計	328756	328756	280	329036
経常費用計		328756	89771	418527
当期経常増減額		243874	△ 23767	220107

4. 施設の提供等の物的サービスの受入の内訳

5. 活動の原価の算定にあたって必要なボランティアによる役務の提供の内訳

6. 使途等が制約された寄附金等の内訳

7. 固定資産の増減内訳

8. 借入金の増減内訳

9. 役員及びその近親者との取引の内容

10. その他法人の資産、負債及び正味財産の状態並びに正味財産の増減の状況を明らかにするために必要な事項

- ・ 現物寄附の評価方法
時価評価
- ・ 事業費と管理費の按分方法
従事割合等
- ・ 重要な後発事象
- ・ その他の事業に係る資産の状況