

# 学費振替口座 WEB 登録手続きマニュアル

- ① 振替口座 WEB 登録 …………… 2 ページ
- ② 振替案内の照会 …………… 4 ページ

## <事前にご確認ください>

- ① インターネットが接続できるスマートフォン、タブレット端末またはパソコンをご準備ください。
- ② 以下の情報がわかるもの(学生証・キャッシュカードや通帳等)をお手元にご準備ください。

基本的な情報	<input type="checkbox"/> 本学学生の学籍番号
	<input type="checkbox"/> 本学学生の生年月日
	<input type="checkbox"/> 学費負担者(保護者等)の携帯電話番号(ショートメッセージ受信用)
振替口座情報	<input type="checkbox"/> 銀行名・銀行コード
	<input type="checkbox"/> 支店名・支店コード
	<input type="checkbox"/> 口座種別(普通または当座)
	<input type="checkbox"/> 口座番号
	<input type="checkbox"/> 口座名義
	<input type="checkbox"/> 本人確認情報(口座名義人の生年月日・銀行のログインパスワード・暗証番号等)

- ③ 引落口座の名義人は、学費負担者(保護者等)または学生ご本人いずれの方でも差し支えありません。
- ④ 兄弟姉妹で在籍している場合は、それぞれに登録手続きを行ってください。
- ⑤ 登録口座を変更したい場合は、登録期間に再度 WEB 登録をしてください。最新の登録内容が採用されます。
- ⑥ ご利用可能な金融機関については、以下の URL または QR コードよりご確認ください。

「ご利用可能金融機関」(三菱 UFJ ファクター株式会社の WEB サイト)

<https://www.mufg.jp/collect/net/bank/>



## 下記の URL または、QR コードよりアクセスし、 振替口座 WEB 登録を完了してください。

- ① 一定時間操作されない場合はタイムアウトになりますのでご注意ください。
- ② ブラウザの「戻る」「再読み込み」ボタンは使用しないでください。
- ③ 途中で終了すると手続きが完了しませんので、最後まで完了してください。
- ④ WEB 登録期間を過ぎると、URL にはアクセスが出来なくなります。



「振替口座 WEB 登録」

[https://sec.kfront.jp/kiuroot/KIU\\_0250.Entry](https://sec.kfront.jp/kiuroot/KIU_0250.Entry)

お問合せ先

学校法人九州国際大学 法人事務局総務企画部管財室

〒805-8513 北九州市八幡東区平野 2 丁目 5 番 1 号 TEL(093)671-8909

# ① 振替口座 WEB 登録



## 基本情報の入力(K-front システム)

- ①学籍情報入力  
学籍番号・生年月日を入力後、「ログイン」を押して本人承認を行います。
- ②個人情報保護方針確認  
内容を確認して同意しますにチェック☑を入れてください。
- ③学生情報の確認  
ご自身の学生情報が正しく表示されているか確認してください。
- ④お支払方法の選択  
「口座振替」を押してください。



「半角英数」で入力してください。  
 ※学籍番号のアルファベットは半角・大文字で  
 ※生年月日は西暦・数字 8 桁で  
 【例】学籍番号 CE29999  
 生年月日 20050101



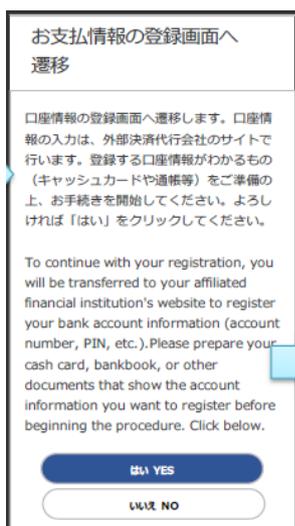
「開く」を押して内容を確認の上、同意しますにチェック☑をしてください。



- ⑤お支払者情報の登録  
口座名義の氏名と携帯電話番号を入力してください。
- ⑥登録内容の確認  
口座名義人情報が正しく表示されているか確認し、「お支払情報の登録画面へ」を押してください。
- ⑦登録画面遷移  
「はい」を押してください。



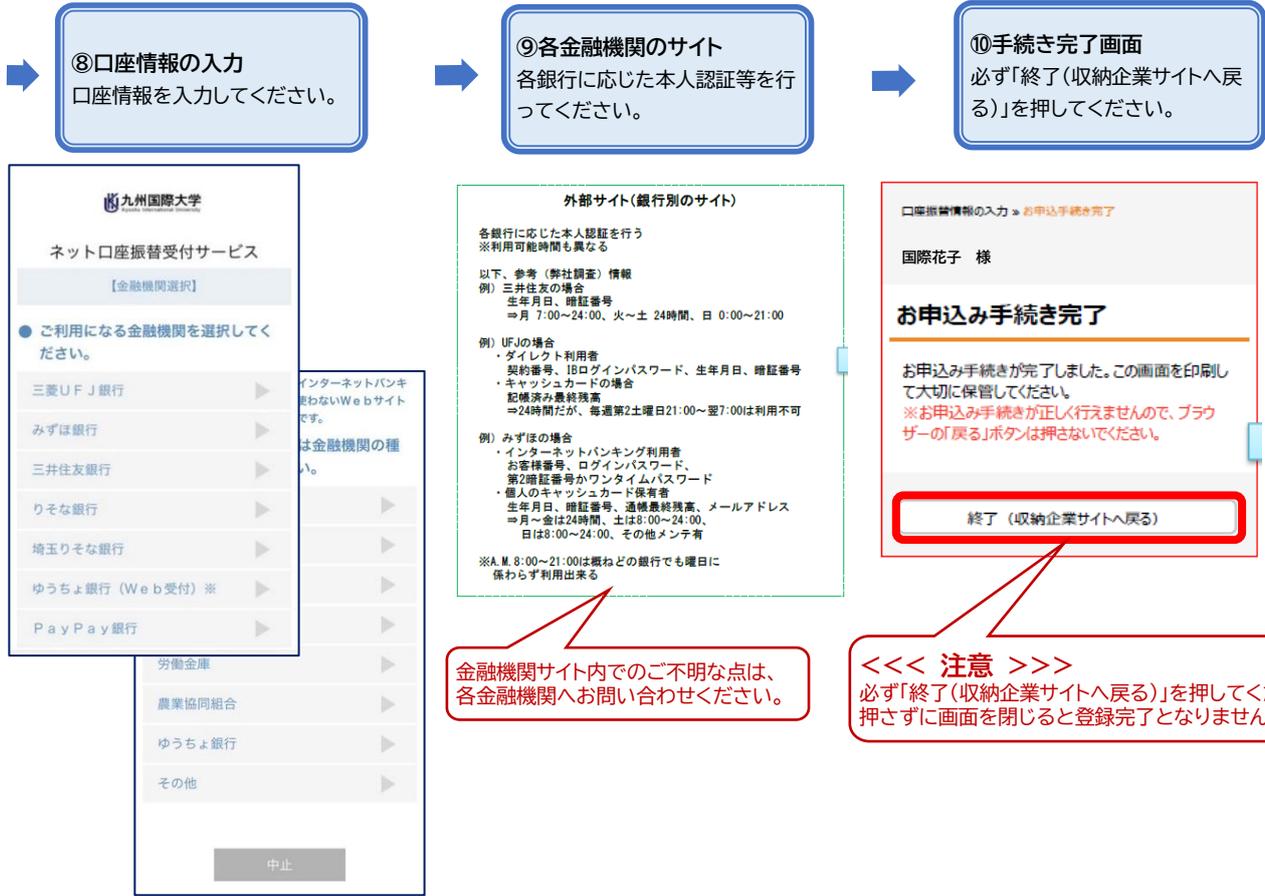
**注意！**  
 SMS(ショートメッセージ)受信用の携帯電話番号です。  
 こちらに登録した携帯電話番号に学費口座振替に関するお知らせを送ります。



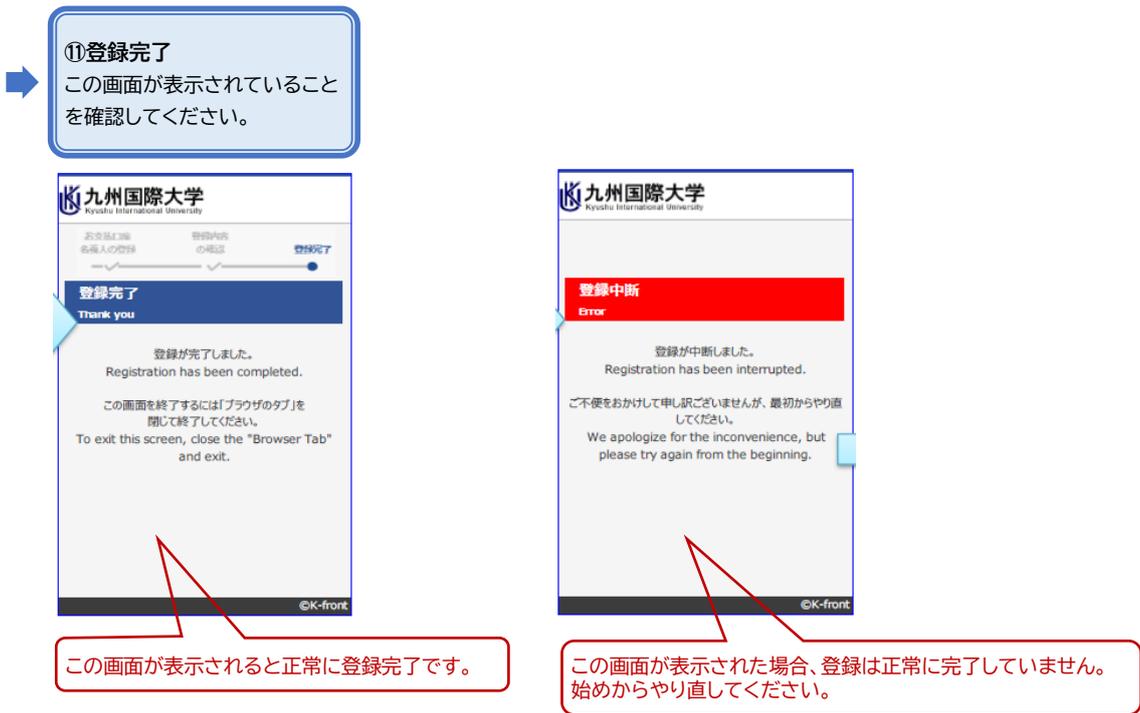
ここから先は口座振替(自動引落)登録画面になります。  
 お手元に口座情報をご準備の上、入力をしてください。



金融機関選択(三菱 UFJ ファクターの画面⇒各金融機関のサイト)



K-front システムの画面に戻って終了



## ② 振替案内の照会(口座振替日と振替金額の確認方法)



SMS(ショートメッセージ)受信(登録した携帯電話番号に大学から SMS が送信されます。)

- ※ SMS(ショートメッセージ)が届いたら、学費の口座振替日と振替金額をご確認のうえ、口座振替日の前日までに振替相当額のご準備をお願いいたします。引落し完了通知はありません。通帳を記帳して引落しの確認をお願いいたします。
- ※ 大学から SMS(ショートメッセージ)を送信したときに、スマートフォンの電源がオフになっている場合や、通信圏外の場合、または機内モードがオンになっている場合は SMS(ショートメッセージ)による着信通知が届きません。その際は下記の URL または、QR コードよりアクセスして、口座振替日と振替金額をご確認ください。また、SMS(ショートメッセージ)の送受信ができないスマートフォンをお使いの方も、URL または、QR コードよりアクセスしてご確認ください。



「振替案内の照会」

[https://sec.kfront.jp/cproot/CP\\_0010\\_Entry?i=kiu959](https://sec.kfront.jp/cproot/CP_0010_Entry?i=kiu959)



SMS の発信元は、「093-671-8909(九州国際大学管財室)」です。ただし、ソフトバンクのみ、発信元は電話番号ではなく数字 6 ケタ「251005」となります。



「半角英数」で入力してください。  
 ※学籍番号のアルファベットは半角・大文字で  
 ※生年月日は西暦・数字 8 桁で  
 【例】学籍番号 CE29999  
 生年月日 20050101



④学費振替のお知らせ  
 「振替予定日」「振替口座」「振替金額」が表示されます。

注意事項を必ず読んでください。

- <ご注意>**
- 登録いただいた金融機関の預金口座より口座振替を行います。
  - 口座振替日の前営業日までに振替相当額の入金をお願いします。
  - 金融機関休業日の場合は、翌営業日に口座振替を行います。
  - 振替の通帳印字は、「DF.キョウコクダイ」または「ミツビシUFJファクタ」と表示されます。
  - 所定の期日までに「延納願」を提出した場合は、このメール送信日の約2週間後に情報が更新され、「口座振替日」が「延納期日」に変更されます。
  - 所定の期日までに「延納願」の提出がない場合は「口座振替日」に自動引落しいたしますのでご注意ください。
  - 残高不足等により口座振替が行えなかった場合は、大学から振込みについての文書をお送りしますのでご確認ください。
- <学費に関するお問い合わせ先>**  
 九州国際大学 管財室  
 TEL 093-671-8909



口座振替日を過ぎると閲覧できなくなるので、スクリーンショットを保存しておくことをお勧めいたします。

振替内容	学費 (令和6年度前期)
口座振替日	2025年4月26日
振替口座	ゆうちょ銀行 〇〇〇支店 普通 5892000 3991付3
振替金額	478,250円

「振替明細」を押すと、振替金額の内訳が表示されます。

費目	納付金額 <口座振替額>
授業料	300,000円
教育充実費	140,000円
自治会費	7,500円
体育会費	3,500円
アルバム代	2,750円
学生会費	4,500円
同窓会費	10,000円
保護者後援会費	10,000円